

LOGICIEL POWERPOINT

Objectifs de la formation : Maitriser les fonctionnalités essentielles et avancées du logiciel de PréAO

Réaliser des présentations professionnelles attractives avec Powerpoint



Public visé : Tout utilisateur devant réaliser des présentations professionnelles pour réunion, conférence, formation...



Modalités

Groupe : 5 personnes maximum.

Attestation : en fin de formation.

Formateurs : Expert et certifié.

Moyens pédagogiques : vidéoprojecteur, ordinateurs portables, Supports de formation.

Délai d'accès : Inscription par mail - Au plus tard 15 Jours avant le démarrage de la session.



Durée : 2, 5jours – 17 heures (dont la certification) . - Présentiel



Méthodes pédagogiques : Nous alternerons plusieurs méthodes positives mais surtout actives avec des apports techniques, de synthèses, des études de cas, des exercices et des mises en situations.



Modalités Évaluation :

- Une évaluation prédictive de début de formation afin d'évaluer les attentes et connaissances des apprenants pour adapter la formation.
- Des évaluations formatives des acquis en cours, et en fin de formation, Exercices pratiques, études de cas.
- Une évaluation sommative via un questionnaire de satisfaction à la fin de la formation.

PROGRAMME

Maitriser les bases de l'environnement

- Gestion de l'interface
- Gestion du mode Backstage
- Personnalisation de l'environnement
- Les différents formats de fichier
- Les différents modes d'affichage
- Gestion des diapositives
- Gestion des masques de diapositives
- Les différents modes de présentation
- Configuration du diaporama Gestion des transitions
- Mise en page et options d'impression

Gérer les objets

- Utilisation Insertion d'objets graphiques (Formes, Images, SmartArt)
- Insertion de sons et de vidéo
- Insertion de graphique
- Mise en forme et déplacement des objets
- Gestions des animations

Gérer le texte

- Saisie et modification du texte
- Mise en forme du texte
- Listes à puces et numérotées Insertion et gestion de tableaux Correction automatique du texte Renvois et liens hypertextes L'outil de recherche

Appliquer des thèmes et modèles

- Utilisation de modèles de présentation
- Application d'un thème à la présentation Formatage d'une présentation
- Application de style d'arrière-plan

NOUS CONTACTER



contact@ideproformation.com



06 92 61 53 28
02 62 92 06 91



ideproformation.com