

Windows 11

Utilisation de votre ordinateur ou tablette

Objectif

L'objectif de cette e-formation est de vous apprendre, d'une part, à utiliser efficacement votre ordinateur en exploitant les nombreuses fonctionnalités du système d'exploitation Windows 11 et, d'autre part, à utiliser Edge pour naviguer sur Internet en toute sécurité..

Public

Cette vidéo de formation est destinée à toute personne disposant d'un ordinateur ou d'une tablette équipé du système d'exploitation Windows 11.

Niveau

Aucune connaissance sur Windows ou sur Internet n'est nécessaire.

Durée estimée pour le suivi des modules indispensables

10 à 12 heures

Contenu pédagogique

— Les modules indispensables

Windows 11 - Utilisation de votre ordinateur ou tablette



Vidéo

Ce module vous propose la consultation d'une vidéo d'une durée de 3h26.

- **L'environnement Windows 11**
 - Démarrer Windows 11
 - Découvrir le Bureau et le menu Démarrer
 - Découvrir le Centre de notifications
 - Utiliser un écran tactile
 - Ouvrir et fermer la session d'un utilisateur
 - Mettre en veille, éteindre ou verrouiller le poste de travail
- **Les applications et fenêtres**
 - Ouvrir, quitter une application
 - Gérer les fenêtres Windows
 - Organiser les fenêtres dans des Bureaux virtuels
 - Effectuer une capture d'écran
- **L'Explorateur de fichiers**
 - Découvrir l'Explorateur de fichiers
 - Les dossiers de l'utilisateur
 - Les unités de stockage
 - Les fichiers de l'utilisateur
 - Affichage des listes de fichiers
 - Créer un dossier
 - Sélectionner des fichiers ou des dossiers
 - Copier un fichier ou un dossier
 - Renommer un fichier ou un dossier
 - Déplacer un fichier ou un dossier
 - Supprimer un fichier ou un dossier
 - Compresser un fichier ou un dossier
 - Propriétés et attributs des fichiers
 - Rechercher des fichiers, dossiers, applications

- Epingler un dossier ou ajouter des fichiers aux favoris
- L'ordinateur dans un réseau
- Protéger les données et le système avec Sécurité Windows et Windows Update
- Utiliser OneDrive
- Partager des fichiers sur OneDrive
- Personnalisation de l'environnement et gestion du compte Utilisateur
 - Personnaliser le menu Démarrer
 - Modifier l'apparence des fenêtres et du Bureau
 - Gérer les raccourcis du Bureau
 - Personnaliser la barre des tâches
 - Paramétrer l'écran
 - Paramétrer la souris
 - Paramétrer la langue du clavier
 - Mise en veille de l'ordinateur
 - Gérer le compte Utilisateur
 - Utiliser les widgets
- Gestion des applications et de l'imprimante
 - Découvrir l'application Microsoft Store
 - Rechercher et installer une application
 - Désinstaller une application
 - Installer une imprimante locale (filaire ou Wi-Fi)
 - Définir une imprimante par défaut
 - Gérer les tâches d'impression
- Explorer Internet avec Microsoft Edge
 - Découvrir Microsoft Edge
 - Naviguer sur Internet
 - Gérer les onglets du navigateur
 - Rechercher des informations sur Internet
 - Traduire une page web
 - Copier des données d'une page web
 - Télécharger des fichiers
 - Remplir un formulaire web
 - Imprimer une page web
 - Gérer les sites favoris
 - Utiliser l'historique de navigation
 - Modifier la page de démarrage et la page d'accueil
 - Gérer les pop-ups
 - Gérer les cookies
 - Utiliser la navigation privée (InPrivate)
 - Effacer les données stockées par le navigateur
 - Utiliser et personnaliser la barre latérale

📖 Les modules en complément

Windows 11 - Guide de l'utilisateur



Ce module vous propose la consultation d'un support de cours numérique.

- Généralités
- Menu Démarrer et Bureau
- Fenêtres
- Explorateur de fichiers
- Gestion des fichiers et dossiers
- Espace de stockage OneDrive
- Assistant Recherche
- Photos
- Lecteur Windows Media
- Courrier et contacts
- Calendrier
- Conversation et Teams
- Navigateur Internet : Microsoft Edge
- Applications diverses
- Utilisateurs
- Paramètres généraux
- Personnaliser le Bureau et le menu Démarrer
- Réseau et partage
- Connexion Bureau à distance
- Outils système
- Sauvegardes et restaurations
- Installation
- Protection et sécurité

Moyens pédagogiques et techniques

- Plateforme de formation en ligne accessible en tout lieu à tout moment via une simple connexion Internet.

Connexion à la plateforme E-learning avec un identifiant et un mot de passe communiqué lors de l'inscription.

Des mails d'inscription, de relance, d'encouragement, de clôture de formation sont programmés automatiquement.

Une assistance technique IDEPRO formation accessible du lundi au vendredi de 9h à 18h, réponse sous 4h à adv@ideproformation.com.

- Un livre numérique ENI est à disposition sur la plateforme de formation.

Méthodes pédagogiques

Notre solution est composée de 4 temps de formation :

1. L'apprenant visionne la leçon sur un thème donné, la vidéo est sous-titrée et sonorisée.
2. Introduction aux travaux pratiques à réaliser en rapport avec la vidéo visionnée.
3. Réalisation des travaux pratiques sur la plateforme dédiée.
4. Possibilité de recommencer l'exercice. Visionnage du corrigé en vidéo.

Évaluation

Évaluation au fil de l'eau des acquis de formation.